

## **Coordonnateur (trice) à la mise en ondes**

---

### **Mise en contexte**

La Coalition souhaite recruter un(e employé(e) renseigné(e) / avisé(e) sur les enjeux des femmes immigrantes et/ou issues de minorité visibles et encourage fortement les femmes immigrantes et/ou issues de minorités visibles à postuler et envoyer leur candidature

### **Description du poste et des tâches :**

- Concevoir, planifier et élaborer la programmation pour des émissions de radio de l'automne 2019 sous le thème des enjeux socio-professionnels des femmes immigrantes et/ou issues de minorités visibles et plus particulièrement, les jeunes;
- Administrer un budget prévisionnel pour la programmation;
- Sélectionner les sujets à aborder lors de chaque émission;
- Effectuer des recherches et rassembler l'information afin de développer le contenu des émissions;
- Répondre aux demandes d'information sur les émissions de radio;
- Mettre en place des outils pour assurer la gestion de la programmation;
- Cibler et proposer les potentiels invités pour les émissions de radio;
- Préparer des notes et des questions qui pourraient être posées aux personnes interviewées;
- Développer et suivre des indicateurs de gestion permettant d'évaluer la programmation;
- Préparer, rédiger et diffuser des documents publicitaires;
- Réaliser diverses stratégies de relations avec la communauté, de relations publiques et de commandite;
- Produire des rapports mensuels;
- Effectuer un support administratif au besoin.

### **Formation et expérience :**

Baccalauréat en administration - profil communication/marketing

ou Baccalauréat en communication/marketing

### **Compétences professionnelles :**

- Maîtrise de la suite Office, du web, des réseaux sociaux et autres logiciels marketing;
- Maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit - bilinguisme un atout;
- Sens de l'initiative; autonomie et souci du détail;

- Savoir planifier un projet dans son ensemble
- Savoir analyser une problématique ou un enjeu
- Agir de façon éthique et responsable
- S'engager dans une démarche de développement professionnel
- Avoir un esprit d'équipe
- Communiquer efficacement
- Excellentes habiletés de gestion du temps et des priorités.

**Type de stage :**

8 semaines, à partir du 13 mai 2019

40h/semaine

**Rémunération**

15\$/heure

**Pour postuler**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre d'intention à Abigail C-Lara, directrice générale par courriel **avant le 8 mai 2019** à [femmes@coalitionfemmes.ab.ca](mailto:femmes@coalitionfemmes.ab.ca)

---

**Nota :** Le gouvernement du Canada a financé ce poste par l'entremise du programme Emplois d'été Canada. Tu dois être âgé(e) de 15 à 30 ans et avoir l'autorisation légale de travailler au Canada. Les étudiants étrangers ne sont pas admissibles.